



Aan de slag met
SDB Octopus

Wat is SDB Octopus?

SDB Octopus is dé persoonlijke assistent voor elke pedagogisch professional. Eén app waarin het complete dagelijkse proces van de pedagogisch professional wordt ondersteund.

Binnen deze app krijg je verschillende functionaliteiten aangeboden. Functionaliteiten met betrekking tot de planning, personeels- en salaris gerelateerde zaken of tot je leeromgeving.

Wat je wel of niet te zien krijgt, is afhankelijk van welke modules uit de SDB Kinderopvang Suite jouw organisatie in gebruik heeft. Per module tref je hierna informatie op hoofdlijnen aan. Wat jij in detail te zien krijgt, wordt bepaald door hoe de software binnen jouw kinderopvangorganisatie is ingericht en wordt gebruikt.

App downloaden

De app kun je zowel op je telefoon als tablet installeren. Ga hiervoor naar de App Store of Play Store, zoek naar "SDB Octopus" en installeer de app.

Eerste keer inloggen

Wanneer je de app in gebruik neemt, zal je de eerste keer moeten inloggen. Dit doe je door met je SDB account in te loggen.

Eenvoudig navigeren

Zodra je de app opent, zie je een aantal menu opties waarmee je eenvoudig door de SDB Octopus app navigeert. Welke iconen jij te zien krijgt, is afhankelijk van de modules uit de SDB Kinderopvang Suite die jouw organisatie in gebruik heeft. Op aparte pagina's worden de functionaliteiten per module kort uitgelegd.



Profiel

Onder dit icoon regel je een aantal persoonlijke instellingen voor het gebruik van SDB Octopus, zoals je profielfoto. Wil je in het vervolg liever inloggen met je vingerafdruk of gezichtsherkenning, dan geef je dat hier aan.

Ook zie je het versienummer van de app en kun je de releasenotes lezen. We raden aan om via de instellingen op je telefoon of tablet te kiezen voor het automatisch updaten van de app zodat je altijd over de meest recente versie beschikt.

Ontdek SDB Octopus

Je kunt overal op drukken, er kan eigenlijk niets mis gaan. Kijk rustig rond in de app en ontdek alle mogelijkheden.

PLANNING

Er is een nieuw bericht voor je!



Agenda

Onder de menuoptie Agenda vind je jouw maandkalender, hier staan al je gepubliceerde diensten.

Via het menu kun je jouw beschikbaarheid opgeven en meerdere privé agenda's toevoegen. Deze zijn alleen voor jou zichtbaar! Dit is erg handig om werk en privé op elkaar af te stemmen. Wanneer iemand iets inplant of wijzigt krijg je hier een notificatie van.



Startscherm

Bovenaan staat altijd je eerstvolgende dienst.

Daaronder zie je ruilverzoeken of diensten waar de planner je voor vraagt. Wanneer je drukt op het betreffende pijltje, krijg je meer details te zien en kun je direct reageren.

Als er nog openstaande diensten of periode opdrachten zijn die bij jou passen, dan worden die hier aangeboden.

Kleuren

- = Dienst
- = Afspraak
- = Openstaande dienst
- = Privé agenda
- = Afwezigheid



Bij dienst details kun je via de drie puntjes je dienst bewerken of ruilen.

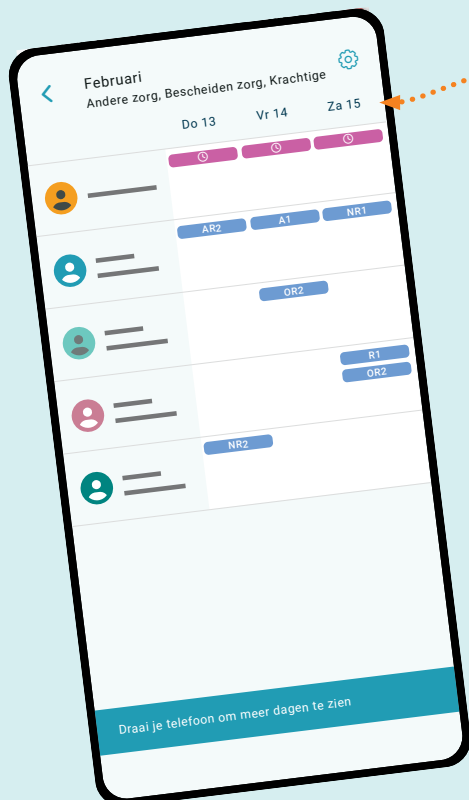
Nieuwe diensten kun je hier toevoegen.



Mijn team

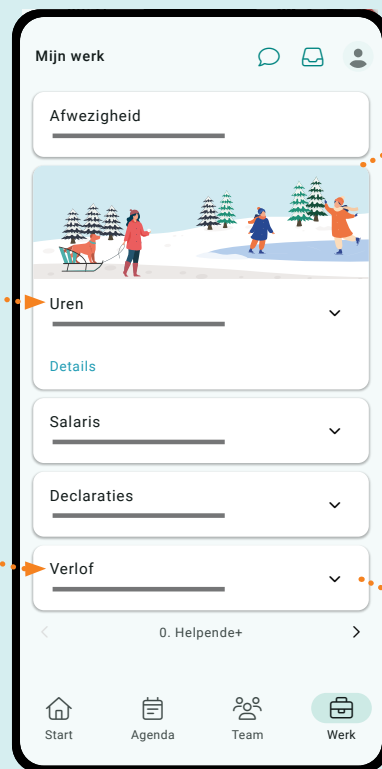
Kijk met wie je samenwerkt.

Onder de filter zie je andere teams waarvoor je geautoriseerd bent.



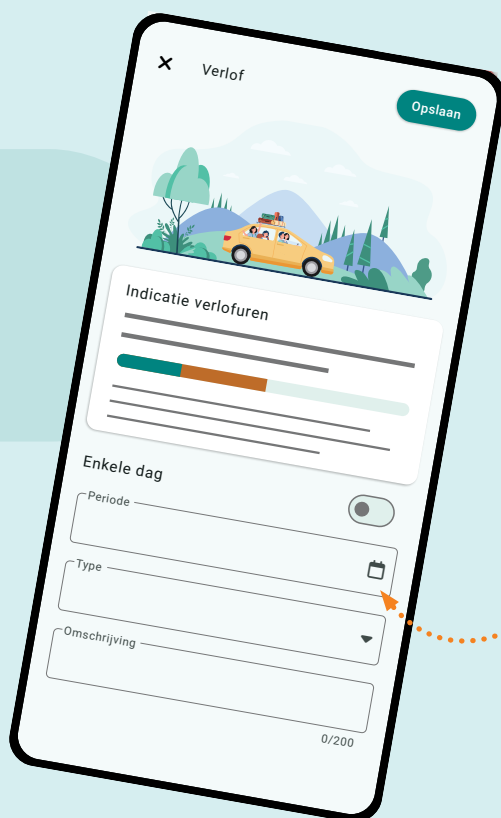
Uren

Hier zie je alle details rondom je contract en inzet.



Verlof

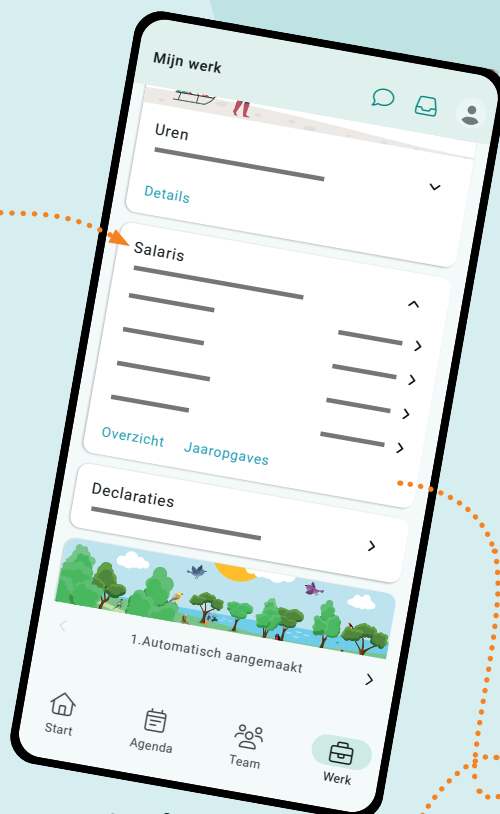
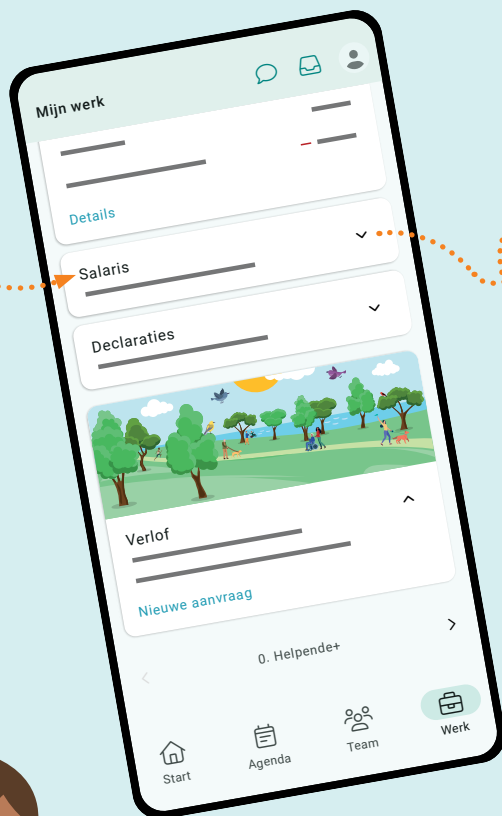
Je hebt direct inzicht in je actuele verlofsaldo en kunt direct verlof aanvragen.



HR & SALARIS

Werk

Onder Werk vind je details over jouw salaris en kun je declaraties indienen.



Salaris

Hier vind je een salarisoverzicht. Wanneer je verder inzoomt op een bepaalde periode, zie je onder meer het uitbetaalde bedrag en de betaaldatum. Als er sprake is van ORT of als er declaraties zijn uitbetaald, zie je dat hier direct terug.



Declaratie

Als jij declaraties in mag dienen, kan dat via de SDB Octopus app.

SDB Octopus kent verschillende declaratie vormen.

Onkosten

Als je kiest voor Onkosten opent SDB Octopus direct je camera en kun je een foto maken van een bonnetje of factuur. Vervolgens neemt de app zelf het bedrag over vanaf de foto. Je hoeft daarna alleen nog een omschrijving in te vullen. De declaratie komt automatisch terecht bij degene die deze moet beoordelen. Zo eenvoudig werkt het.

Reiskosten

Als je kiest voor Reiskosten hoef je alleen maar aan te geven van waar naar waar je hebt gereisd. Je kunt eenvoudig adressen op je route toevoegen of verwijderen. Het aantal gereden kilometers wordt automatisch voor je ingevuld. Als je de juiste omschrijving meegeeft en je declaratie opslaat, komt deze direct bij de juiste persoon terecht.

Overige kosten

Tenslotte kun je onder Overig alle overige declaraties kwijt waarvan je geen bonnetje hebt. Bijvoorbeeld een declaratie voor een fietsvergoeding of een thuiswerkvergoeding. Welke mogelijkheden jij hier aangeboden krijgt, is afhankelijk van de regels die binnen jouw organisatie gelden.

Aanmaken

Opslaan

Di 19/08 09:47 1,50 EUR BETAALD

Datum

Bedrag

Omschrijving

Reiskosten

Opslaan

Totaal 0,0 km

Datum

Vertrekpunt

Bestemming

Retourafstand woon-werkverkeer

Kilometervergoeding V/M

Vervoermiddel

Omschrijving

Overige kosten

Opslaan

Datum

Aantal

Type

Omschrijving



Chat

Met Chat is het mogelijk om met al je collega's op een veilige manier te chatten. Ook is het naadloos geïntegreerd met andere functionaliteiten in de app, zoals het delen van medewerkers en kind informatie.

Je hebt overzicht op al je chats, zowel met individuele collega's als groeps gesprekken. Nieuwe berichten worden duidelijk aangegeven en je kunt eenvoudig een nieuwe (groeps)chat starten.



Nog een beetje extra hulp nodig?

We organiseren regelmatig gratis instructiewebinars rond het gebruik van SDB Octopus.

Kijk op www.SDBzorgt.nl wanneer er een webinar gepland is, en schrijf je in!



SDB Octopus

Dé app voor de pedagogisch professional